



IST. TEC. COMM. G. - LICEO
SCIENTIFICO STATALE
"LEONARDO DA VINCI"
POGGIOMARINO (NA)
Prot. 0003869 del 06/10/2020
04 (Uscita)



IST. TEC. COMM. G. E LICEO SCIENTIFICO
"Leonardo da Vinci"

C.F. 90044450634 – COD. MECC. NAIS019006 – NAPS01901L – NATD01901C

Via Filippo Turati – tel. 0815285380 / fax 0815281440

POGGIOMARINO

NAIS019006@istruzione.it – NAIS019006@pec.istruzione.it - <http://isisleonardodavincipoggiomarino.it>

Anno scolastico 2019-2020

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

INTEGRAZIONE EMERGENZA SANITARIA

Il presente Regolamento integra e, in specifiche parti, sostituisce il Regolamento d'Istituto per tutto il periodo di emergenza; potrà essere modificato al modificarsi di norme e situazione epidemiologica.

Tutta la comunità scolastica fa proprie e osserva le norme di sicurezza e igiene dettate dai Protocolli nazionali e Provinciali relativi all'emergenza da Covid-19, e in particolare quanto prescritto dall'allegato A della L.P. 4/2020 come novellata dalla DGP 456 del 23 giugno 2020 e successive modificazioni e norme.

Si accede a scuola solo in condizioni di buona salute.

Le famiglie effettuano il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa ogni giorno prima che questi si rechino a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.

I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale o che provengano da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

Sarà comunque possibile che la scuola predisponga rilevazioni della temperatura tramite termoscanner agli ingressi, in base a eventuali indicazioni fornite dagli organi competenti prima della riapertura della scuola, oppure in via precauzionale anche a campione.

NORME GENERALI

- Igienizzare spesso le mani con l'apposito disinfettante
- Mantenere in ogni momento la distanza interpersonale minima di 1 metro

- Indossare correttamente (copertura di naso e bocca), quando prescritto, la mascherina chirurgica o la mascherina di tessuto lavabile equivalente, come presidio di protezione delle vie respiratorie. Maneggiarla solo prendendola per gli elastici/lacci, evitando di toccarla sul lato esterno.
- Utilizzare la mascherina sempre quando non sia possibile mantenere la distanza interpersonale di 1 metro e sempre negli spostamenti nell'edificio
- Dotarsi di una mascherina di riserva e di un contenitore per riporre all'occorrenza la mascherina utilizzata, diverso da quello della mascherina di riserva.
- In caso di rottura della mascherina, utilizzare per lo smaltimento gli appositi contenitori presenti all'interno dell'Istituto
- Dotarsi di un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.
- Evitare ogni assembramento
- Utilizzare solo le entrate e uscite indicate e attenersi alla segnaletica interna
- Curare l'aerazione dei locali
- Mantenere puliti i locali usando le apposite pattumiere e non lasciare materiale personale a scuola sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici
- Installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per combattere la diffusione del virus, e ricordarsi di avvisare la scuola se sei entrato in contatto con persone risultate positive al virus;
- Avvisare l'insegnante o il collaboratore scolastico più vicino se si avvertono sintomi influenzali mentre si è a scuola. (L'alunna/o sarà accompagnata/o in un'aula apposita dove attenderà l'arrivo dei propri genitori che lo/la riporteranno a casa. Una volta a casa, si consulterà il medico di famiglia per chiedere una diagnosi).
- Utilizzare un abbigliamento decoroso e sobrio, rispettoso dell'ambiente e delle istituzioni, adatto alle attività didattiche da svolgere
- Non sono ammessi atteggiamenti di bullismo, atti di violenza fisica o verbale di qualsiasi tipo, soprusi e manifestazioni di prepotenza, in particolare sono da evitare insulti a compagni ed al personale della scuola, espressioni scurrili sia in aula che nei momenti d'intervallo
- È doveroso da parte degli alunni mostrare rispetto nei confronti di tutti i componenti della comunità scolastica e dei collaboratori scolastici incaricati della vigilanza nei corridoi o in sostituzione momentanea del docente assente; è necessario contribuire a rendere accogliente l'ambiente della scuola e avere cura dello stesso come importante fattore di qualità:

la scuola è patrimonio di tutti e da tutti deve essere tutelata.

NELLE AULE

- Aprire le finestre, almeno a ogni cambio d'ora, per garantire un adeguato ricambio d'aria.
- Non spostare i banchi dalla loro posizione, per garantire la distanza interpersonale minima.
- Non cambiare banco: ognuno deve mantenere la propria posizione.
- In situazione statica, è consentito agli alunni, nel mantenimento del metro di distanza, non indossare una protezione delle vie respiratorie, fino all'introduzione di eventuali nuove disposizioni.
- Il/La docente deve indossare la mascherina chirurgica o equivalente ogni volta che oltrepassa il limite di 2 metri da alunni e alunne.

- Alunni/e e docenti devono indossare la mascherina se si muovono nell'aula.
- I/Le docenti devono igienizzare le mani ad ogni cambio di classe.
- Docenti e alunni devono igienizzare le mani prima di utilizzare gli strumenti presenti (tastiera pc., gesso, righelli, ecc.).
- Usare solo i propri materiali; lo scambio di documenti, da ridurre al minimo indispensabile, deve avvenire nel rispetto delle norme sul distanziamento. Va favorito l'uso di documenti digitali.
- Alla fine delle lezioni gli studenti devono lasciare ordinatamente le aule e l'edificio; è severamente vietato lasciare l'aula sporca e in disordine al termine delle lezioni: ogni classe è dotata di appositi cestini per la raccolta differenziata.

NEI LABORATORI E NELLE PALESTRE

Laboratori

- Disinfettare le mani all'entrata.
- Disinfettare il posto di lavoro "temporaneo" prima e dopo l'uso. Non è consentito cambiare di posto durante la lezione.
- I laboratori devono essere arieggiati e puliti accuratamente prima di essere riusati da un altro gruppo. E' sempre necessaria la prenotazione.
- Nei laboratori, oltre alla obbligatoria mascherina chirurgica, se prescritto, in casi particolari, gli alunni e le alunne possono indossare la visiera protettiva.
- Gli strumenti e i pc dei laboratori mobili devono essere puliti o disinfettati dopo ogni uso.
- I microscopi possono essere usati da una sola classe al giorno e singolarmente.

Palestre

- Va data priorità, ove consentito dalle condizioni atmosferiche, a lezioni all'aperto
- Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.
- In palestra deve essere mantenuta una distanza interpersonale di 2 metri. In palestra non sono ammessi esercizi con contatto fisico diretto fra le persone.
- Tutti gli attrezzi utilizzati vanno disinfettati prima e dopo l'uso.
- Tutti gli indumenti, scarpe e oggetti personali devono essere riposti dentro borse personali e non possono essere lasciati liberamente a contatto con le superfici scolastiche.
- Le finestre devono essere lasciate aperte e/o la ventilazione deve essere impostata sul funzionamento continuo.

ORARIO DELLE LEZIONI

L'orario di ingresso deve essere assolutamente rispettato

- Le porte della scuola saranno aperte a partire dalle 7:40
- Gli ingressi saranno scaglionati su tre orari:
 - le classi ubicate al 2° PIANO varcheranno l'ingresso a partire dalle ore 7.40 ed inizieranno le lezioni alle 7.50

- le classi ubicate al 1° PIANO varcheranno l'ingresso a partire dalle ore 7.50 ed inizieranno le lezioni alle 8.00
- le classi ubicate al piano TERRA varcheranno l'ingresso a partire dalle ore 8.00 ed inizieranno le lezioni alle 8.10

Ogni piano è diviso in tre settori, contrassegnati da colori diversi:

- Settore A- colore ROSSO
- Settore B-colore BLU
- Settore D-colore VERDE

Per facilitare l'accesso rapido e sicuro alle aule gli alunni dovranno seguire il percorso indicato dalla freccia del colore corrispondente al settore in cui è ubicata la propria aula.

- Nei corridoi si tiene la destra e si evitano i contatti mantenendo sempre la distanza di un metro.

RITARDI

- Agli alunni del **biennio** saranno consentiti un massimo di **quattro ritardi a quadrimestre**; agli alunni del **triennio** saranno consentiti un massimo di **tre ritardi a quadrimestre**.
- Gli alunni in ritardo sosterranno nella zona lato segreteria (settore C-colore GIALLO) ed entreranno solo dopo che il terzo gruppo abbia fatto il suo ingresso in Istituto (dopo le 08.10)
- I docenti della prima ora ammetteranno in classe gli allievi e il ritardo sarà annotato sul registro di classe dal docente. L'alunno che supererà la soglia di ritardi prevista sarà sanzionato con un voto di condotta non maggiore di **sette**; **al secondo ritardo**, il Coordinatore del C.d.C. provvederà ad informare i genitori dell'alunno.

A causa dell'emergenza sanitaria in atto gli ingressi a partire dalla II ora saranno sospesi e consentiti **solo per gravi e documentati motivi**, gli alunni saranno ammessi in classe in coincidenza con l'inizio della seconda ora di lezione solo se accompagnati da un genitore o da chi ne fa le veci.

ASSENZE

Le assenze degli allievi vanno rigorosamente annotate sul registro personale e della classe dai singoli docenti, raccolte con modalità informatiche, per la trasmissione in tempo reale alle famiglie. Si ricorda agli alunni che per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato, sarà valutata la frequenza assidua per l'assegnazione del credito scolastico e per la valutazione del comportamento.

Sono esenti dal computo annuo tutte le assenze giustificate con certificato medico per una lunga degenza, rilasciato da una struttura ospedaliera o da Asl.

Sono esenti dal computo annuo le assenze per contagio da **SARS-CoV-2** e per periodi di quarantena e per periodi di attesa del risultato tampone.

GIUSTIFICAZIONI DELLE ASSENZE

- Per ogni assenza va formulata la richiesta di giustifica, **tramite registro elettronico**, da parte del genitore o da chi ne fa le veci.
- **E' responsabilità dei genitori custodire scrupolosamente la password.**
- Ogni assenza va giustificata al rientro e comunque non oltre i tre giorni successivi, indicandone i motivi per permetterne la valutazione. In caso di mancata giustifica lo studente dovrà essere accompagnato da un genitore per la riammissione in classe. Lo studente

maggiorenne, previa autorizzazione del genitore, potrà giustificare autonomamente le sue assenze, ma comunque dopo la quinta assenza sarà richiesta la giustificazione del genitore.

- Le giustificazioni dovranno essere controllate dal docente della prima ora di lezione
- Le assenze, soprattutto quelle ingiustificate, costituiscono grave negligenza e avranno riflessi negativi sul voto di condotta al momento degli scrutini.
- Se l'assenza supera i **sei giorni consecutivi**, è necessario presentare un certificato medico che attesti la guarigione dell'allievo dal 7° giorno ed oltre l' inizio della malattia..
- L'ingresso a scuola di studenti e lavoratori già risultati positivi all'infezione da **SARS-CoV-2** dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della scuola della certificazione medica che attesti la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
- In caso di assenze scolastiche per motivi diversi da quelli di salute(familiare, personale etc)anche superiore a % giorni, non è previsto il certificato medico, ma sarà sufficiente un'autodichiarazione dei genitori da inviare al coordinatore della classe

USCITE E RICREAZIONE

PAUSA E MOMENTI/SPAZI COMUNI

A causa e fino al permanere dell'emergenza sanitaria la ricreazione è sospesa. I docenti con due ore consecutive avranno cura di concedere agli alunni dieci minuti di pausa per consumare la merenda.

Gli alunni dovranno rispettare le seguenti regole:

- Negli spazi comuni e negli spostamenti va sempre indossata la mascherina e mantenuta la distanza.
- La pausa va trascorsa in aula, eventuali cibi e bevande vanno consumati al proprio posto
- Prima di toccare cibo o bevande è necessario igienizzare le mani. Non è ammesso scambio e condivisione di cibi e bevande.
- Al cambio dell'ora, in attesa dell'arrivo degli insegnanti, gli studenti sono tenuti a rimanere seduti al proprio posto
- È assolutamente vietato richiedere servizi di consumazioni all'esterno dell'edificio scolastico

UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI

- L'accesso ai servizi igienici della scuola sarà contingentato: ciascuna classe avrà a disposizione uno spazio orario determinato per poter usufruire dei servizi.
- E' obbligatorio indossare la mascherina per recarsi ai servizi igienici
- Lavarsi le mani prima e dopo l'utilizzo dei servizi e avere cura di lasciare il bagno in perfetto ordine
- Utilizzare solo i servizi ubicati nel settore assegnato alla propria classe
- E' consentita l'uscita dall'aula di due alunni per volta di genere diverso, ciascuno attenderà il proprio turno posizionandosi sugli indicatori di attesa presenti sul pavimento. Terminato l'accesso ai bagni esso sarà sanificato e la classe successiva, così come da calendario redatto e messo a conoscenza di tutta la comunità scolastica, potrà accedere dopo che siano trascorsi 10 minuti.
- Non è consentito usare gli asciugamani elettrici.

- Per la gestione delle urgenze è stato previsto un servizio igienico “dedicato” già sanificato e chiuso. L’accesso a tale servizio sarà gestito dalle collaboratrici e collaboratori scolastici. Il docente avrà cura, al fine di limitare assembramenti, di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti condividono.

USCITA

Alla fine delle lezioni, gli alunni resteranno al proprio posto in aula o in laboratorio e, dopo aver indossato la mascherina chirurgica e ripreso i propri effetti personali, aspetteranno il permesso dell’insegnante per uscire dall’aula o dal laboratorio a piccoli gruppi di 5-6 persone, lasceranno rapidamente la scuola utilizzando le scale e il percorso corrispondente al proprio settore senza fermarsi negli spazi comuni, mantenendo sempre la distanza di 1 metro o di tre gradini.

USCITE ANTICIPATE

Gli alunni hanno l’obbligo di presentare autorizzazione firmata dai genitori per uscita anticipata, che è consentita solo con la presenza dei genitori o persona delegata (uscita anticipata programmata, ultima ora per assenza docenti, assemblea d’istituto); gli alunni delle classi terze, quarte e quinte possono uscire, pur senza preavviso, solo in caso di calamità o improvvisa assenza del docente con autorizzazione dei genitori per l’intera durata del corso di studi, che deve essere depositata in segreteria didattica, da coloro che intendono avvalersene.

INGRESSO GENITORI A SCUOLA e RELAZIONI CON LE FAMIGLIE

I genitori, o chi ne fa le veci, non possono assolutamente accedere alle aule e ai corridoi dell’edificio scolastico durante le lezioni.

Possono accedere all’Istituto solo se convocati per urgenti motivi.

I colloqui individuali tra i docenti e genitori si terranno durante la seconda e la quarta settimana del mese secondo l’orario di ricevimento dei singoli docenti pubblicato all’albo dell’Istituto e comunicato alla classe. Il genitore che sia impossibilitato a rispettare l’orario stabilito, in casi eccezionali, potrà prendere appuntamento con il docente tramite il proprio figlio, qualche giorno prima, attraverso il registro elettronico.

Nei periodi di interruzione totale delle attività didattiche e nel mese di Maggio i genitori degli studenti in difficoltà verranno opportunamente convocati per discutere delle problematiche esistenti e per un eventuale riorientamento. L’avvenuta convocazione sarà comprovata dalla firma del genitore.

I colloqui dei genitori con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via registro elettronico. I genitori potranno prenotare un incontro con il docente il quale, acquisita la richiesta, confermerà agli interessati il giorno e l’orario dell’incontro in videoconferenza (Meet). Al fine di ottimizzare i tempi, è necessario che ciascun genitore rispetti l’orario di ricevimento e rientri nella durata stabilita per il colloquio (a disposizione max 10 minuti a genitore), così da evitare sovrapposizioni e/o ritardi.

ACCESSO AL CORTILE DELL’ ISTITUTO

- Non è consentito agli alunni l’accesso con le auto all’interno del cortile della scuola, sino al termine dell'emergenza
- E’ consentito l’accesso con le biciclette e i motorini

- E' consentito l'accesso ed il parcheggio di biciclette e motorini, esclusivamente negli appositi spazi, senza intralcio al parcheggio degli autoveicoli, né alle uscite ed ai percorsi di esodo.
- È consentito l'accesso nel cortile della scuola con le auto solo in casi di effettiva necessità (motivi di salute), opportunamente documentati e con opportuna autorizzazione rilasciata dalla scuola.

USO CELLULARI

- Agli alunni è vietato utilizzare il telefono cellulare o altri dispositivi elettronici durante lo svolgimento delle attività didattiche.
- A scuola, il telefono cellulare deve essere tenuto spento e custodito nel proprio zaino.
- È tassativamente vietato riprendere immagini o filmare compagni o docenti con i videotelefonini (si fanno presenti le gravi conseguenze connesse alla diffusione di immagini altrui senza l'acquisizione delle dovute autorizzazioni nel rispetto della normativa vigente).
- È consentito l'uso dei cellulari e delle apparecchiature elettroniche, durante l'orario scolastico **soltanto come supporto didattico, previa autorizzazione dell'insegnante.**
- In caso di trasgressione, il cellulare viene confiscato e restituito all'alunno alla fine delle lezioni (in caso della prima trasgressione) oppure ad un genitore (in caso di trasgressioni ripetute). L'operazione di confisca e restituzione del cellulare dovrà seguire le norme per la procedura anti Covid.
Di tale infrazione viene fatta menzione sul registro di classe e se ne tiene conto nella valutazione del comportamento.
- Non è consentito, per motivi di sicurezza, scambiare apparecchiature elettroniche o utilizzare cellulari, cuffie o auricolari con i compagni.
- Disinfettare sempre le mani dopo aver usato smartphone e apparecchiature elettroniche

DIVIETO DI FUMO

È assolutamente vietato fumare nelle aule, nei bagni, nei corridoi e in tutti gli altri spazi interni ed esterni dell'Istituto, ai sensi della Legge 16 Gennaio 2003 n. 3, art. 51 "Tutela della salute dei non fumatori". I trasgressori subiranno una sanzione amministrativa e/o disciplinare.

Tale divieto viene esteso anche all'uso della sigaretta elettronica.

USO ASCENSORE

- L'uso dell'ascensore non è consentito agli alunni. È previsto l'uso solo in casi di effettiva necessità (infortuni) con accompagnatore (Delibera n. 154 del Consiglio di Istituto del 9/9/2016)
- E' consigliabile utilizzare l'ascensore sempre uno alla volta, se possibile
- Disinfettare le mani prima e dopo aver toccato i comandi.
- Usare la mascherina all'interno della cabina ascensore, anche se da soli.
- Pulire periodicamente le superfici dei pulsanti con prodotti igienizzanti.