



IST. TEC. COMM. G. E LICEO SCIENTIFICO "LEONARDO DA VINCI"

C.F. 90044450634

VIA FILIPPO TURATI TEL. 081/5285380 - FAX 081 5281440

POGGIOMARINO

E-mail: nais019006@istruzione.it –PEC:nais019006@pec.istruzione.it

Web: <http://www.isisleonardodavincipoggiomarino.edu.it>

IST. TEC. COMM. G. – LICEO
SCIENTIFICO STATALE
"LEONARDO DA VINCI"
POGGIOMARINO (NA)
Prot. 0004275 del 13/09/2019
04-02 (Uscita)

PIANO NAZIONALE FORMAZIONE 2016-2019

Piano per la formazione dei docenti **Ambito NA 20**

3[^] annualità

AVVISO INTERNO DI INDIZIONE PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI PROFESSIONALI PER LA SELEZIONE DI TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- Il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";
- la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti",
- Il Piano per la formazione dei docenti 2016-2019, adottato con DM n. 797 del 19 ottobre 2016,
- Nota MIUR n. 31924 del 27.10.2016 avente ad oggetto: "Piano per la formazione dei docenti (2016/2019) - Individuazione delle scuole polo degli ambiti territoriali nota AOODGPER prot. n. 28515 del 4 ottobre 2016
- la conferenza dei Dirigenti Scolastici dell'ambito territoriale n. 20, riunitasi in data 27 Ottobre 2016 presso l'istituto individuato dall'UAT di Napoli, in cui si è proceduto alla individuazione della scuola Polo per la Formazione dell'ambito NA-20 nell'ITI "Enrico Medi di San Giorgio a Cremano
- ACCORDO QUADRO per la condivisione delle azioni di formazione delle istituzioni scolastiche dell'Ambito NA- 20 triennio 2016-19 sottoscritto il 16/01/2017 dalle scuole secondarie superiori e il 18/01/2017 dalle scuole del primo ciclo
- La nota del MIUR prot. 0009684 del 06-03-2017 Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative
- la necessità di impiegare tutor per svolgere attività formative nell'ambito di specifiche unità formative
- Il verbale della cabina di regia del 19/04/2017 la quale in pari data ha individuato le istituzioni scolastiche snodi attuativi;
- La comunicazione prot. 4838 del 15/05/2017 della Scuola Polo della Formazione dell'ambito NA-20 con cui il Dirigente Scolastico ha formalizzato l'avvenuta individuazione degli Snodi attuativi;
- Il verbale della Cabina di Regia del 10/07/2019 che in pari data ha approvato le Modalità di individuazione dei Tutor d'aula e degli addetti al monitoraggio e i criteri di valutazione che saranno utilizzati per la selezione;
- Visto il verbale dell'incontro del 12/09/2019;

EMANA

il presente avviso interno per la selezione di personale Docente cui affidare incarichi di Tutor relativamente alle unità formative attivate presso questo Snodo Attuativo

Art.1 – Requisiti di ammissione.

Potranno presentare candidatura i docenti in servizio presso questa istituzione scolastica quale snodo attuativo.

Art.2 – Compito del tutor

In particolare il Tutor ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dell'unità formativa
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dall'istituzione scolastica Snodo attuativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e di attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale sia sui modelli predisposti che in piattaforma dedicata;
- accertarsi e supportare i corsisti nel caricamento dei prodotti/documentazioni richieste;
- accertarsi che tutti i partecipanti compilino il questionario di valutazione del percorso formativo svolto;

Art. 3 Modalità partecipazione

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare, pena esclusione, i seguenti documenti, che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione:

- Istanza di partecipazione redatta secondo l'Allegato 1**
- curriculum vitae contenente solo le esperienze professionali e le pubblicazioni oggetto di valutazione** in formato europeo reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e firmato in ogni pagina, ferma restando la facoltà dell'istituzione scolastica di richiedere successivamente la documentazione circa le dichiarazioni in esso riportate con autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del Decreto Leg.vo 196/2003

Art. 4 Commissione e Criteri di valutazione

Le candidature saranno valutate da un'apposita Commissione composta dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e da un docente da individuarsi. Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi dei contratti o della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e comunque tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Verranno valutate inoltre le attività di formazione e/o ricerca nell'ambito della formazione docenti e/o dell'innovazione didattica in tematiche inerenti l'oggetto del bando. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi inerenti l'oggetto del bando.

TABELLA DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI O Max 100
Esperienze documentate in qualità di docente in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'Area Tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, da Enti e dalle Regioni	punti 5 per ogni incarico Max 25 punti

Esperienze documentate in progettazione per competenze di percorsi formativi	Punti 2 per ogni esperienza Max 10 punti
Dichiarate/Comprovate esperienze di Utilizzo di piattaforme di e learning	Punti 3 per ogni esperienza Max 15 punti
Esperienze comprovate nella sperimentazione didattica e nelle attività di ricerca azione	Punti 2 per ogni esperienza Max 10 punti
Esperienze documentate in gestione e coordinamento dei gruppi	Punti 2 per ogni esperienza Max 10 punti
Qualità e coerenza della progettazione didattica accettabile 5 pt. –discreta 15 pt - ottima 25 pt	Max 25 punti
Pubblicazioni su tematiche inerenti all'area di riferimento per cui si propone candidatura	punti 1 per ogni pubblicazione max 5 punti
TOTALE PUNTI	100

Art. 5 Compensi

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto, ai sensi del **Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326**, un compenso orario onnicomprensivo fino a € **25,82**. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato.

Art. 6 Presentazione delle candidature

Le candidature, predisposte a pena di esclusione nella modalità di cui all'art. 3 del presente bando, dovranno pervenire, visto l'imminente inizio dei corsi di formazione di cui in premessa, entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 21/09/2019** in modalità elettronica a mezzo PEO all'indirizzo nais019006@istruzione.it o PEC all'indirizzo nais019006@pec.istruzione.it o brevi manu all'ufficio di segreteria – ufficio protocollo.

Le candidature pervenute oltre il termine prefissato non saranno oggetto di valutazione.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico prof.ssa Olimpia M.T.SAVARESE

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso pubblico è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.isisleonardodavincipoggiomarino.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Olimpia M.T. SAVARESE

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa